

Antrag für die Durchführung von Sonderveranstaltungen im WiSe 2020/21

(während der Einschränkung des Lehrbetriebes aufgrund der Corona-Pandemie)



Name des Moduls / Teilmoduls / der Veranstaltung

B.Sc. Forst B.Sc. MES M.Sc. Forst

Pflichtmodul Wahlpflichtmodul Wahlmodul

Verantwortliche/r für die Lehrveranstaltung:

Beteiligte Lehrpersonen:

Vorgesehene(r) Termin(e)

Veranstaltungsort:

An – und Abreise zum Veranstaltungsort

Wie wird der Veranstaltungsort erreicht? (z.B. individuell, mit dem Fahrrad, zu Fuß, öffentlichen Verkehrsmitteln, etc.)

Durchführung

Maximale Teilnehmerzahl (ggf. Teilnehmerzahl pro betreute Gruppe):

Bitte machen Sie Angaben zum Ablauf der Veranstaltung (Gruppenarbeit, Einzelarbeit etc.) und beschreiben Sie ggf. wie die Hygienemaßnahmen (Abstandsregel, Schutzmasken, ggf. Desinfektion von gemeinsam genutzten Geräten / Arbeitsmaterialien (Spaten, Höhenmessern etc.)) während der Durchführung umgesetzt werden können. Falls Teile der Veranstaltung indoor stattfinden, machen Sie dazu auch bitte Angaben bzgl. der Einhaltung der Hygiene – und Abstandsmaßnahmen und Lüftungsmöglichkeiten -/ zeiten.

Im Fall von mehrtägigen Veranstaltungen (welche zur Zeit nicht auf Fakultätsebene beantragt werden können sondern beim Krisenstab der Universität), führen Sie bitte aus, wie die Hygienemaßnahmen hinsichtlich Verpflegung, Übernachtung und Nutzung der sanitären Anlagen eingehalten werden können:

Im Falle der Bewilligung dieses Antrags verpflichten sich alle Personen, die an der Veranstaltung teilnehmen, sich über die aktuellen Hygienemaßnahmen (Schutzmasken, Desinfektion, Handhygiene etc.) und Abstandsregeln (z.B. bei Unterschreitung von 1,5 m Schutzmaskenpflicht) zu informieren und bei An – und Abreise auf individuelle Lösungen zu achten sowie Speisen und Getränke selbst mitzubringen. **Bitte informieren Sie sich auch tagaktuell über das Pandemie-Geschehen und überregional geltende Verordnungen.**

Im Falle von Erkältungssymptomen ist es den Teilnehmer*innen nicht gestattet, an der Präsenzveranstaltung teilzunehmen. Zu Beginn der Veranstaltung muss der/dem Verantwortlichen außerdem eine Telefonliste aller Teilnehmer vorliegen, damit im Falle einer Infektionen alle Personen schnellstmöglich informiert werden können.

Die Tische wurden in den Vorlesungsräumen neu angeordnet und Sitzplätze als solche markiert, um die Sicherheitsabstände einhalten zu können, wodurch sich die maximale Sitzplatzkapazität verändert hat. Bitte verändern Sie nicht die Position der Tische oder Markierungen, **eine Neuordnung der Tische in den Räumen ist ausdrücklich untersagt.**

Ort, Datum

Unterschrift Verantwortliche/r